



دانشكده ...

در اينجا عنوان پايان‌نامه تايپ شود

پايان‌نامه براي دريافت درجه کارشناسي ارشد

در رشته ...... گرايش ...........

اينجا نام دانشجو تايپ شود

استاد راهنما:

دكتر ....... (نام استاد يا استادان راهنما بدون بدون ذکر عناويني مانند آقا، خانم، جناب و ... اينجا ذکر شود)

استاد مشاور:

دكتر ....... (در صورتي که پايان نامه داراي استاد/استادان مشاور است، نام ايشان بدون ذکر عناويني مانند آقا، خانم، جناب و ... اينجا ذکر شود)

بهمن 1397

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10** | **مجموعه کاربرگ­هاي دوره کارشناسي ارشد**  **«صورتجلسه دفاع از پايان­نامه کارشناسي ارشد»** | | | | | C:\Users\Zolfaghari\Desktop\Birjand%20Logo+.png | |
| **دانشگاه بيرجند** | |
| **اطلاعات دانشجو:** | | | | | | |
| **نام و نام خانوادگي:**اطلاعات تايپ شود | | | **شماره دانشجويي:**999999999 | |  | |
| **دانشکده: ادبيات و علوم انسانی** | | | **رشته:** اطلاعات تايپ شود | | **گرايش:**اطلاعات تايپ شود | |
| **عنوان پايان­نامه:** | اطلاعات تايپ شود**.** | | | | | |
| **احتراماً به استحضار مي­رساند که جلسه دفاع از پايان­نامه کارشناسي ارشد دانشجو در ساعت** -------- **تاريخ** -------- **با حضور اعضاي محترم جلسه دفاع و نماينده تحصيلات تکميلي به شرح ذيل تشکيل گرديد:** | | | | | | |
| **سمت** | | **نام و نام خانوادگي** | | **رتبه علمي** | **امضاء** | |
| **استاد راهنماي اول** | | اطلاعات تايپ شود | | اطلاعات تايپ شود |  | |
| **استاد راهنمای دوم** | | - | | - |  | |
| **استاد مشاور** | | - | | - |  | |
| **داور اول** | | اطلاعات تايپ شود | | اطلاعات تايپ شود |  | |
| **داور دوم** | | اطلاعات تايپ شود | | اطلاعات تايپ شود |  | |
| **نماينده تحصيلات تکميلي** | | اطلاعات تايپ شود | | اطلاعات تايپ شود |  | |
| **نتيجه ارزيابي دفاع که منوط به ارائه اصلاحات پيشنهادي توسط هيأت داوران حداکثر ظرف مدت يک ماه پس از تاريخ دفاع مي­باشد، به شرح زير مورد تأييد قرار گرفت:** | | | | | | |
| **ارزشيابي پايان­نامه:** | | | | | | |
| **□ قبول ( با درجه: و امتياز: ) □ دفاع مجدد □ غير قابل قبول**  **محدوده درجه بندي کيفيت پايان­نامه­: عالي(20-19)، بسيار خوب(99/18-18)، خوب(99/17-16)، متوسط(99/15-14)، مردود(کمتر از 14)** | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **حق مالکيت مادي و معنوي در مورد نتايج پژوهش** | | | C:\Users\Zolfaghari\Desktop\Birjand%20Logo+.png | |
| **دانشگاه بيرجند** | |
| **اطلاعات دانشجو:** | | | | |
| **نام و نام خانوادگي:**اطلاعات تايپ شود | | **شماره دانشجويي:**999999999 |  | |
| **دانشکده ادبيات و علوم انسانی:** | | **رشته:** اطلاعات تايپ شود | **گرايش:**اطلاعات تايپ شود | |
| **عنوان پايان­نامه:** | اطلاعات تايپ شود**.** | | | |
| **با عنايت به سياست­هاي پژوهشي و فناوري دانشگاه در راستاي تحقق عدالت و کرامت انسان­ها که لازمه شکوفايي علمي است و رعايت حقوق مادي و معنوي دانشگاه و پژوهشگران، لازم است اعضاي هيأت علمي، دانشجويان، دانش آموختگان و ديگر همکاران طرح، در مورد نتايج پژوهش­هاي علمي که تحت عناوين پايان­نامه، رساله، طرح­هاي تحقيقاتي با هماهنگي دانشگاه انجام شده است، موارد زير را رعايت نمايند:**   * **حق نشر و تکثير پايان­نامه/رساله و درآمدهاي حاصل از آن متعلق به دانشگاه مي­باشد ولي حقوق معنوي پديدآورندگان محفوظ است.** * **انتشار مقاله يا مقالات مستخرج از پايان­نامه/رساله به صورت چاپ در نشريات علمي و يا ارائه در مجامع علمي بايد به نام دانشگاه بوده (آدرس پژوهشگر به صورت دانشجو يا دانش­آموخته دانشگاه بيرجند قيد شود) و با تأييد استاد راهنماي اصلي و رعايت اخلاق علمي در لحاظ نمودن سهم اعضاي مشارکت کننده در راهنمايي يا انجام پژوهش صورت پذيرد. اين موضوع براي تمامي مقالاتي که قبل يا بعد از تاريخ دانش­آموختگي منتشر مي­گردد، لازم­الاجرا است.** * **ثبت اختراع، تدوين دانش فني، انتشار کتاب، توسعه نرم­افزار و يا آثار ويژه (از قبيل فيلم، عکس، نقاشي، نمايشنامه) حاصل از نتايج پايان­نامه/رساله بايد با مجوز کتبي معاونت پژوهشي و فناوري دانشگاه و لحاظ نمودن سهم دانشگاه صورت پذيرد.** | | | | |
| **تعهد دانشجو:**  **بدينوسيله متعهد مي­شوم کليه نکات مذکور را در انتشار يافته­ها و نتايج علمي مستخرج از پايان­نامه/رساله خود رعايت نمايم. در صورت تخلف از آن، به دانشگاه وکالت و نمايندگي مي­دهم تا نسبت به لغو امتياز اختراع، کتاب، دانش فني، اثر ويژه و يا هر گونه امتياز ديگر و تغيير آن به نام دانشگاه اقدام نمايد. ضمناً نسبت به جبران فوري ضرر و زيان حاصله بر اساس برآورد دانشگاه اقدام خواهم نمود و بدينوسيله حق هر گونه اعتراض را از خود سلب مي­کنم. همچنين تأييد مي‌نمايم كه كليه‌ نتايج اين پايان‌نامه/رساله حاصل كار اينجانب و بدون هرگونه دخل و تصرف است و موارد نسخه‌برداري‌شده از آثار ديگران را با ذكر كامل مشخصات منبع ذكر كرده‌ام. درصورت اثبات خلاف مندرجات فوق، به تشخيص دانشگاه مطابق با ضوابط و مقررات حاكم (قانون حمايت از حقوق مؤلفان و مصنفان و قانون ترجمه و تكثير كتب و نشريات و آثار صوتي، ضوابط و مقررات آموزشي، پژوهشي و انضباطي) با اينجانب رفتار خواهد شد. در ضمن، مسئوليت هرگونه پاسخگويي به اشخاص اعم از حقيقي و حقوقي و مراجع ذي‌صلاح (اعم از اداري و قضايي) به عهده‌ اينجانب خواهد بود و دانشگاه هيچ‌گونه مسئوليتي در اين خصوص نخواهد داشت.**  **نام و نام خانوادگي دانشجو: تاريخ و امضا** | | | | |
| **مجوز بهره­برداري از نتايج توسط استاد راهنماي اصلي:**  **بهره‌برداري از اين پايان‌نامه در چهارچوب مقررات كتابخانه و با توجه به محدوديتي كه توسط استاد راهنما اصلي تعيين مي‌شود، بلامانع است:**  **□ بهره‌برداري از اين پايان‌نامه/ رساله براي همگان بلامانع است.**  **□ بهره‌برداري از اين پايان‌نامه/ رساله با اخذ مجوز از استاد راهنماي اصلي، بلامانع است.**  **□ بهره‌برداري از اين پايان‌نامه/ رساله تا تاريخ .................................... ممنوع است.**  **نام و نام خانوادگي استاد راهنماي اصلي: تاريخ و امضا** | | | | |

تقديم به: (اختياري)- فونت به دلخواه

..................................................

تشكر و قدرداني: (اختياري)- فونت به دلخواه

..........................................................................................................

**(نکته: تشکر از داوران پايان نامه مرسوم نيست!)**

چکيده

چکيده پايان­نامه بايد حاوي تعريف مختصري از مسئله به همراه اهداف اصلي آن باشد. سپس بايد روند کلي حل مسئله را تشريح کند و پس از آن اهم نتايج حاصل از تحقيق ذکر شود. در متن چکيده، از ارجاع به منابع و اشاره به جداول و نمودارها اجتناب شود. در صورت نياز به معرفي حوزه تحقيق و مباني تئوري آن، حداکثر در پاراگراف اول از چکيده ارائه شود. فقط به ارائه روش تحقيق و نتايج نهايي و محوري بسنده و از ارائه‌ي موضوعات و نتايج كلي اجتناب شود. كلمات يا عباراتي كه در اين بخش توضيح داده مي‌شود، بايد كاملاً محوري و مرتبط با موضوع تحقيق باشند. متن چکيده بايد در قالب يک پاراگراف نوشته شود و حجم آن به همراه کلمات کليدي نبايد به هيچ وجه از يک صفحه تجاوز کند. البته با نظر دانشکده، «چکيده مبسوط» مي­تواند جايگزين چکيده شود.

واژه‌هاي كليدي:بين 3 تا 6 واژه يا عبارت کليدي که با ويرگول (،) از هم جدا مي­شوند.

فهرست مطالب

[فصل 1: مقدمه 1](#_Toc123790346)

[1˗1 درآمد 2](#_Toc123790347)

[1˗2 مشخصات ظاهري پايان نامه/رساله 2](#_Toc123790348)

[1 ˗ 2 ˗ 1 ˗ کاغذ و پرينت 2](#_Toc123790349)

[1 ˗ 2 ˗ 2 ˗ صحافي 2](#_Toc123790350)

[1 ˗ 2 ˗ 3 ˗ شکلها و نمودارها 3](#_Toc123790351)

[1˗3 برخي نکات ضروري در نگارش پايان نامه 4](#_Toc123790352)

[فصل 2: عنوان فصل دوم 9](#_Toc123790353)

[2˗1 تذکر مهم 10](#_Toc123790354)

[2˗2 حاشيه صفحه 10](#_Toc123790355)

[2˗3 شماره گذاري صفحات 10](#_Toc123790356)

[2˗4 متن اصلي 10](#_Toc123790357)

[2˗5 عناوين بخشها 10](#_Toc123790358)

[2˗6 پاورقي 11](#_Toc123790359)

[2˗7 شکل ها 11](#_Toc123790360)

[2˗8 جدول ها 12](#_Toc123790361)

[2˗9 روابط رياضي 12](#_Toc123790362)

[2˗10 مراجع 12](#_Toc123790363)

[2˗11 واژه نامه 13](#_Toc123790364)

[2˗12 پيوست ها 13](#_Toc123790365)

[2˗13 چکيده انگليسي 13](#_Toc123790366)

[فصل 3: عنوان فصل سوم 14](#_Toc123790367)

[3˗1 عنوان اصلي 15](#_Toc123790368)

[3˗2 عنوان اصلي 15](#_Toc123790369)

[3 ˗ 2 ˗ 1 ˗ عنوان ثانويه 15](#_Toc123790370)

[3 ˗ 2 ˗ 2 ˗ عنوان ثانويه 15](#_Toc123790371)

[فصل 4: نتايج و تفسير آنها 17](#_Toc123790372)

[4˗1 عنوان اصلي 18](#_Toc123790373)

[4˗2 عنوان اصلي 18](#_Toc123790374)

[4 ˗ 2 ˗ 1 ˗ عنوان ثانويه 18](#_Toc123790375)

[4 ˗ 2 ˗ 2 ˗ عنوان ثانويه 18](#_Toc123790376)

[فصل 5: جمع‌بندي و پيشنهادها 20](#_Toc123790377)

[5˗1 عنوان اصلي 21](#_Toc123790378)

[5˗2 عنوان اصلي 21](#_Toc123790379)

[5 ˗ 2 ˗ 1 ˗ عنوان ثانويه 21](#_Toc123790380)

[5 ˗ 2 ˗ 2 ˗ عنوان ثانويه 21](#_Toc123790381)

[مراجع 23](#_Toc123790382)

[پيوست‌ها 25](#_Toc123790383)

فهرست شکل­ها

[شکل (1-1) ورودي دانشگاه بيرجند، قطب علمي شرق کشور (شکل نمونه) 8](#_Toc468709642)

[شکل (2-1) نمودار درصد نارضايتي افراد (PPD) بر حسب احساس حرارتي ساکنان (PMV) 11](#_Toc468709643)

[شکل (3-1) مدرسه شوکتيه، سومين مدرسه با سبک مدرن در ايران و پايه تأسيس دانشگاه بيرجند 16](#_Toc468709644)

[شکل (4-1) ارگ کلاه فرنگی بیرجند (شکل نمونه) 19](#_Toc468709645)

[شکل (5-1) قلعه تاريخي بيرجند (شکل نمونه) 22](#_Toc468709646)

فهرست جدول­ها

[جدول (1-1) رنگ جلد پايان نامه در دانشکده هاي مختلف 3](#_Toc468709647)

[جدول (2-1) يک جدول نمونه 12](#_Toc468709648)

[جدول (3-1) جدول نمونه 15](#_Toc468709649)

[جدول (4-1) جدول نمونه 18](#_Toc468709650)

[جدول (5-1) جدول نمونه 21](#_Toc468709651)

فهرست علامت­هاي اختصاري

|  |  |
| --- | --- |
| شتاب | *a* (m/s) |
| نيرو | *F* (N) |

1. مقدمه
   1. درآمد

هدف از تنظيم و تدوين دستورالعمل حاضر، ارائه راهنمايي­هاي لازم به منظور استانداردسازي نحوه تدوين پايان­نامه­هاي کارشناسي ارشد و رساله­هاي دکتري در دانشگاه بيرجند است. اين فايل با استفاده از نرم افزار مايکروسافت آفيس ورد[[1]](#footnote-1) نسخه 2010 تنظيم شده است و با استفاده از اين نرم افزار و نسخه­هاي بالاتر آن قابل استفاده است. اگر چه توصيه مي­شود که دانشجويان از نرم افزار مذکور و فايل نگاشت نامه حاضر براي تنظيم نسخه نهايي پايان­نامه استفاده کنند، ولي دانشجوياني که علاقمند به نگارش پايان نامه خود با استفاده از نرم افزار لاتکس[[2]](#footnote-2) يا نرم­افزارهاي مشابه هستند نيز بايستي دستورالعمل حاضر را در نرم افزار­هاي مذکور رعايت فرمايند.

تذکر: به منظور استفاده از فايل حاضر به عنوان الگوي آماده براي پايان­نامه بايستي فونت­هاي زير را نصب نماييد:

B Nazanin

B Titr

Lotus

Zar

اين فونت­ها در فايل فشرده موجود است. براي نصب فونت­ها بايد آنها را از فايل فشرده در پوشه Fonts در Control panel کپي نماييد.

* 1. مشخصات ظاهري پايان ­نامه/رساله
     1. کاغذ و پرينت

كاغذ مورد استفاده در پايان نامه به رنگ سفيد و از جنس مرغوب با قطع A4‌ انتخاب شود. متن نهايي پايان­نامه بايد به صورت سياه و سفيد و يک رو پرينت شود.

* + 1. صحافي

نسخه نهايي پايان­نامه بايد ضمن رعايت مفاد اين دستورالعمل، پس از تأييد استاد راهنما صحافي شود. تعداد نسخه­هاي صحافي شده لازم براي پايان­نامه­هاي کارشناسي ارشد بايد به تعداد اساتيد راهنما و مشاور و نيز علاوه بر آن، دو جلد براي تحويل به کتابخانه مرکزي (يک جلد براي نگهداري و در کتابخانه و جلد ديگر براي ارسال به سازمان اسناد و مدارک علمي کشور) باشد که اين تعداد علاوه بر نسخه يا نسخه­هايي است که دانشجو براي خود صحافي مي­کند. دانشجو بايد پيش از اقدام به صحافي پايان­نامه، «کاربرگ تأييد اصلاحات پايان نامه» را به تأييد اساتيد راهنما، مدير گروه و مسئول پژوهشي دانشکده برساند. همچنين، پس از صحافي نسخه­هاي پايان نامه، دانشجو بايستي «کاربرگ تحويل پايان نامه» را تکميل نمايد و پس از آن مراحل تسويه حساب را انجام دهد. رنگ جلد براي پايان­نامه­هاي تحصيلات تکميلي بايد مطابق جدول زير ­باشد.

رنگ جلد پايان ­نامه در دانشکده ­هاي مختلف

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رديف | دانشکده – رنگ جلد | رديف | دانشکده – رنگ جلد |
| 1 | دانشکده ادبيات و علوم انساني: خاکستري | 6 | دانشکده کشاورزي: سبز تيره |
| 2 | دانشکده علوم: قهوه­اي | 7 | دانشکده منابع طبيعي و محيط زيست: سبز روشن |
| 3 | دانشکده علوم تربيتي و روان شناسي: آبي نفتي | 8 | دانشکده مهندسي: سورمه­اي |
| 4 | دانشکده علوم رياضي و آمار: عسلي | 9 | دانشکده مهندسي برق و کامپيوتر: نقره­اي |
| 5 | دانشکده علوم ورزشي: زرشکي | 10 | دانشکده هنر: مشکي |

روي جلد و پشت جلد نسخه صحافي شده بايد مشخصات مندرج در صفحه جلد پايان­نامه (مشخصات فارسي روي جلد و مشخصات انگليسي پايان­نامه پشت جلد آن) عيناً به صورت زرکوب نگاشته شود. همچنين روي عطف نيز بايد عنوان پايان­نامه (يا در صورت کمبود جا، قسمتي از عنوان) به همراه نام دانشجو (بدون عناويني مانند آقا، خانم، مهندس و ...) و سال ارائه به صورت زرکوب درج شود.

* + 1. شکل­­ها و نمودارها

تا حد امکان بايد از به کار بردن شکل­هاي رنگي خودداري شود. همچنين شکل­ها و نمودارها بايد به گونه­اي تنظيم شوند که در کپي سياه و سفيد کاملاً خوانا و واضح باشند.

* 1. برخي نکات ضروري در نگارش پايان نامه
* پس از عناوين بخش‌ها از قرار دادن هر گونه علامت مثل دو نقطه، كاما و غيره خودداري گردد.
* اگر در آخر يك جمله، پرانتز و يا كروشه‌اي ظاهر شود، نقطه آن جمله بلافاصله پس از پرانتز يا كروشه مي‌آيد.
* نقطه‌ها، ويرگول‌ها و غيره به حرف ‌قبل از خود مي‌چسبند و پس از آنها يك فاصله ‌خالي لازم است.
* در تايپ متون فارسي حتماً از ويرگول فارسي (،) استفاده شود. اين ويرگول با استفاده از Shift+T تايپ مي­شود. بر اين اساس، لازم است تا از به کار بردن ويرگول انگليسي (,) در متون فارسي از طريق تايپ با کليدهاي Shift+U حتماً اجتناب شود.
* پس از عباراتي چون ”سپس“ ، ”به هرحال“ و غيره كه اول جمله ظاهر مي‌شود، ويرگول لازم است.
* سادگي و وضوح بيان مطالب در پايان نامه بسيار مهم است. به منظور حفظ و حراست از زبان فارسي بايد تا حد امكان از به كارگيري كلمات و اصطلاحات خارجي در متن پايان نامه اجتناب گردد و از معادل فارسي آنها استفاده شود (مثال: آزمون به جای تست، روش به جای تکنیک، فن آوری به جای تکنولوژی، بيشينه (يا حداکثر) به جای ماکزیمم، کمينه (يا حداقل) به جاي مينيمم، سازوکار به جاي مکانيزم، قيد و بند به جاي فيکسچر و ...). كلمات و اصطلاحات خارجي را مي‌توان با استفاده از حروف لاتين با قيد شماره به صورت پاورقي در صفحه مربوطه تايپ كرد.
* از چند بار پاورقی دادن برای یک اسم یا لغت در صفحات مختلف پایان نامه اجتناب شود.
* اندازه و نوع قلم برای کلیه پاورقی­ها (و فاصله سطرهای آنها) همه جا یکسان باشد.
* دقت شود در عنوان بخش­ها به هیچ وجه پاورقی داده نشود.
* در چکیده فارسی و انگلیسی، استفاده از پاورقي و نيز مرجع دادن مجاز نيست.
* دقت شود که عنوان بخش­ها و زیر عنوان­ها در انتهای صفحه (سطر آخر) نباشند، بلکه در بالاي صفحه بعدی و پيش از مطلب مربوط به خود درج شوند.
* پيشنهاد مي­شود هر فصل‌ پايان‌نامه با يك مقدمه شروع شود، البته لازم نيست كلمه ”مقدمه“ در ابتداي فصل ذكر گردد.
* پارامتر، اطلاعات و عباراتي كه به چندين شكل قابل نوشتن هستند در كل متن پايان­نامه به صورت يكسان نگاشته شود.
* از جملات طولاني و نيز اظهارات گنگ و كلي پرهيز شود.
* در كلماتي از قبيل ”مي‌شود“، ”برمي‌گردد“ و غيره نمي‌توان قسمتي مثل ”مي“ را آخر يك سطر و قسمت بعدي، يعني ”شود“ را اول سطر بعدي نوشت. به ‌علاوه حروف اضافه نظير «به» بدون اتصال به کلمه بعدي تايپ مي­شوند. مانند «به صورت». همچنين «مي» بدون اتصال به كلمات متعاقب خود و با نيم فاصله (از طريق گرفتن همزمان کليد ctrl و \_ ) تايپ مي‌شود مانند «مي‌گردد».
* در به کار بردن کميت­هاي فيزيکي دقت شود که كليه واحدها در سيستم SI داده شود.
* حتماً دقت شود که واحد کميت­ها بايد با حروف معمولي (regular) و کميت­ها با حروف مايل (*Italic*) نوشته شود. به عنوان مثال واحد «متر» به صورت m و کميت «جرم» به صورت *m* نوشته مي­شود.
* بهتر است جهت گزارش کمیت­های عددی، مقدار و واحد آن فارسی باشند، مثلا 120 مگاپاسکال، 50 میلی­متر. در خصوص واحدهایی مثل (psi) می­توان از الفبای انگلیسی استفاده کرد. دقت شود Psi و KN و Mpa اشتباه و psi و kN و MPa صحیح است.
* كليه اعداد متن پايان نامه به صورت فارسي تايپ گردد.
* اگر شكل يا جدولي از مراجع ديگر كپي شده است بايد در انتهاي عنوان آنها مرجع به نحو مناسب مورد ارجاع قرار گيرد.
* به‌كليه شكل­ها و جدول­هاي ارائه شده در متن، ­­بايد ‌حداقل يك بار در متن‌پايان‌نامه‌ ‌اشاره‌ شود. ارجاع به شکل، جدول یا رابطه لزوماً باید با ذکر شماره آن باشد. از اشاره به شکل، جدول یا رابطه با جملاتی مانند «جدول زير»، «شکل بالا»، «رابطه مذکور» و ... اجتناب شود.
* اگر در عناوين شکل­ها و جدول­ها به مرجع يا مراجعي اشاره شده باشد، لازم نیست کروشه و مرجع در بخش فهرست شکل­ها یا فهرست جدول­ها ذکر شود.
* شکل­ها و جدول­ها باید دارای شماره شکل (تابع شماره فصل) باشند. به دنبال شماره شکل يا جدول، توضیح مناسب با آن ذکر می­شود. ضمناً اگر چند شکل دارای یک شماره باشند، با برچسب فارسی مناسب به صورت الف، ب، ج و ... باید مشخص شوند.
* سعی شود بلافاصه پس از ارجاع به شکل یا جدول، شکل یا جدول مربوطه درج شود (به چند صفحه بعد منتقل نشود). برای هر شکل یا جدول بحث مناسبی آورده شود و استنباط مطالب شکل و جدول به خواننده واگذار نگردد.
* حتماً پیشنهادهای مناسب برای ادامه کار ذکر شوند. نقطه قوت پایان­نامه و نقطه شروع پژوهش­های بعدی همین پیشنهادات علمی می­باشند.
* در گزارش وقایع از چند زبانی (ترکیب گذشته، حال، آینده) پرهیز شود. سعی شود همواره از یک زبان (گذشته) و به صورت مجهول استفاده گردد. مثلا: آزمون در دمای منفی 20 درجه سلسيوس انجام و سطح شکست نمونه بررسی شد. نتایج گویای این موضوع است که ... (بنابراین جمله زیر اشتباه است و نباید استفاده شود: ما تحقیق کردیم و دریافتیم رفتار مکانیکی ماده تابع درجه حرارت است).
* برای اسامی جمع غیر جاندار (در نقش فاعل) جهت رعایت یکنواختی در تمام متن، همه جا از فعل مفرد و یا همه جا از فعل جمع استفاده شود.
* جهت آشنایی با دستور نگارش فارسی (به صورت صحیح) و نحوه استفاده صحیح از قواعد نقطه­گذاری[[3]](#footnote-3)، مطالعه کتب دستور نگارش توصیه می­شود.
* امروزه در بسیاری از گرایش­های تخصصی، لغت­نامه­های مناسبی (یا کتب مرجع شناخته شده) موجود است. بنابراین سعی شود در ترجمه لغات انگلیسی با استفاده از این لغت­نامه­ها از معادل­های شناخته شده و يا ترجيحاً معادل­هاي مصوب در «فرهنگستان زبان و ادب فارسي» استفاده شود. از خود ترجمه­ای و استفاده از معادل­های سبک و بی­معنی به سلیقه خود پرهیز کنید. همچنین در تمام متن از یک معادل فارسی استفاده کنید.
* سعی کنید متن پایان­نامه را خود تایپ کنید (تایپ موضوع علمی توسط دیگران که نا آشنا با موضوع هستند، مي­تواند منجر به اشتباهات زیادی شود. ضمن اینکه تایپیست­ها اصولاً جهت افزایش سرعت، از تایپ نقطه، ویرگول، پرانتز و .... خودداری می­کنند). توجه نمایید اولین نسخه تایپی پایان­نامه، قطعاً آخرین نسخه آن نیست. حداقل سه بار کنترل درستی متن روی صفحه نمایش و دو بار کنترل چک پرینت لازم است. توصیه می­شود حتما متن پايان­نامه شما توسط یکی از دوستان یا یکی از اعضا خانواده به دقت مطالعه شود و ایرادات آن یادداشت و اصلاح گردد. ضمناً لازم است تا پس از اتمام تايپ پايان­نامه، مطابقت شماره صفحات در فهرست مندرجات با صفحه­ای که عنوان مربوطه (یا شکل یا جدول) در آن آمده است، کنترل شود.
* جهت جلوگیری از دوباره کاری، هیچ گاه بدون اجازه استاد راهنما اقدام به صحافی پایان نامه نکنید. همچنين، از تغيير عنوان پايان­نامه به دلخواه خود در حين مراحل تهيه پايان­نامه اکيداً خودداري نماييد.
* در نهایت با رعایت کلیه نکات گفته شده، پایان­نامه شما مثالی از یک سند علمی خواهد بود که ارزش نگهداری در کتابخانه و استفاده توسط سایر محققان را خواهد داشت.



ورودي دانشگاه بيرجند، قطب علمي شرق کشور (شکل نمونه)

1. عنوان فصل دوم
   1. تذکر مهم

فايلي که در اختيار شما قرار گرفته است، يک الگوي آماده (template) براي تنظيم متن پايان­نامه به شمار مي­رود. به بيان ديگر، کليه تنظيمات لازم براي تايپ متن پايان نامه در همين فايل اعمال شده است. بر اين اساس، دانشجويان مي­توانند مستقيماً از فايل حاضر (بدون نياز به اعمال تنظيمات ذکر شده در اين دستورالعمل) جهت تايپ و آماده­سازي متن پايان­نامه خود استفاده کنند. با اين حال، موارد مربوط به نحوه تايپ مطالب پايان­نامه جهت اطلاع علاقه­مندان به قرار زير است.

* 1. حاشيه صفحه

صفحه بايد در حالت A4 تنظيم شود. مقدار حاشيه صفحه بايد از سمت راست 30 ميلي­متر و از پايين، بالا و چپ 25 ميلي­متر در نظر گرفته شود.

* 1. شماره گذاري صفحات

صفحه­هاي فرم داخل جلد و بسم ا…الرحمن الرحيم،‌ شماره­گذاري نمي­شوند. صفحه­هاي بعدي به ترتيب با حروف ابجد (الف، ب، ج، د، ه، …) شماره­گذاري مي­شوند. شماره­گذاري با عدد از فصل اول شروع شده و تا انتهاي پايان نامه (پيوست­ها) ادامه خواهد داشت. طريقه شماره­گذاري نيز به صورتي خواهد بود كه اعداد در قسمت وسط و پايين هر صفحه قرار خواهد گرفت.

* 1. متن اصلي

متن اصلي بايد با فونت B Nazanin و اندازه 14 (معمولي يا regular) تايپ شود. ضمن اينکه براي تايپ کلمات انگليسي در متن اصلي بايد از فونت Times New Roman و اندازه 12 (معمولي يا regular) استفاده شود. همچنين، پاراگراف­هاي متن اصلي بايد به صورت راست به چپ و Justified تنظيم شود. همچنين، فاصله خطوط بايد به صورت Multiple 1.2 تنظيم شود.

* 1. عناوين بخش­ها

عناوين بخش­ها (مثل 1**˗**2) با فونت B Nazanin و اندازه 18 به صورت تيره (Bold) تايپ شود و زير بخش­ها (مثل 1-2-1) بايد با فونت B Nazanin و اندازه 16 به صورت تيره (Bold) تايپ شود. همچنين، فاصله (Spacing) براي عناوين بايد به صورت Before 18pt و After 6pt تعريف شود.

* 1. پاورقي

به منظور توضيح برخي واژگان، بيان معادل انگليسي در واژه­هاي ترجمه شده و چند پهلو، توضيح کلمات مخفف و نيز بيان فرم نوشتاري انگليسي اسامي افراد خارجي (به منظور کمک به تلفظ صحيح) از پاورقي[[4]](#footnote-4) استفاده مي­شود. مثل دي­دير[[5]](#footnote-5)، لو[[6]](#footnote-6)، PMV[[7]](#footnote-7) . اندازه فونت پاورقي فارسي بايد 10 و پاورقي انگليسي بايد 8 باشد.

* 1. شکل ها

شکل­ها بايد تا حد امکان به صورت سياه و سفيد و واضح تنظيم شود. همچنين عنوان شکل­ها بايد به صورت وسط چين و با فونت B Nazanin با اندازه 12 و Regular تايپ شود. دقت شود که محورهاي عمودي و افقي داراي برچسب و واحد مناسب باشند. همچنين بايد اعداد روي محورها به اندازه­ کافي بزرگ و خوانا باشد. بين كليه شكل‌ها، جدول‌ها، فرمول‌ها و متن پايان‌نامه در قسمت پائين و بالاي شكل يا جدول يك سطر خالي لازم است ولي بين عناوين شكل‌ها يا جدول‌ها با خود شكل‌ها و جدول‌ها سطر خالي لازم نيست. در ادامه نمونه­اي از يک شکل مورد تأييد آمده است.



نمودار درصد نارضايتي افراد (PPD) بر حسب احساس حرارتي ساکنان (PMV)

* 1. جدول ها

عنوان جدول­ها بايد به صورت وسط چين و با فونت B Nazanin با اندازه 12 و Regular در بالاي جدول تايپ شود. فونت مطالب داخل جدول نيز با فونت عنوان جدول همخواني دارد. شايان ذکر است که متن و اعداد داخل جدول بايد فارسي باشد و جدول از راست به چپ خوانده شود. در ادامه نمونه­اي از يک جدول مورد تأييد آمده است.

يک جدول نمونه

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | کمينه دما | بيشينه دما |
| سقف گرم | 9525/0- | 1865/0 | 0775/2 | 35/0 | 3/1 | 8/12 |
| سقف سرد | 1056/0- | 0163/0 | 5847/1 | 49/0 | 2/7 | 8/16 |
| ديوار سرد | 2568/1- | 0189/0 | 9469/1 | 47/0 | 5/6 | 0/17 |

* 1. روابط رياضي

نمونه­اي از تايپ صحيح براي روابط رياضي در زير آمده است:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

و همچنين،

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

* 1. مراجع

به منظور همگون شدن نحوه ارجاعات در سراسر متن پايان­نامه، توصيه مي­شود که از نرم­افزارهاي ارجاع دهي مانند EndNote استفاده شود. همچنين، قالب انتخابي (Style) براي ارجاعات در نرم­افزار مذکور، بايد مطابق قالب تصويب شده توسط دانشکده تنظيم گردد. بر اين اساس، قالب مصوب براي ارجاعات در دانشکده­هاي مهندسي و مهندسي برق و کامپيوتر، مطابق شيوه IEEE و براي ساير دانشکده­ها مطابق با شيوه APA است. مراجع بايد پس از آخرين فصل پايان­نامه و پيش از پيوست­ها قرار گيرد. فونت مراجع فارسي B Nazanin با اندازه 14 به صورت معمولي (Regular) و فونت مراجع انگليسي Times New Roman با اندازه 12 به صورت معمولي (Regular) است.

تذکر: طبق اصول اخلاق علمي، بايد از ارجاع به مراجعی که ندیده­اید (یا در اختیار ندارید) اکیداً خودداری نمایید.

* 1. واژه نامه

اگر در نوشته اصطلاحات خارجي به ويژه اصطلاحات فني به كاررفته كه ممكن است براي خواننده تازگي داشته باشد، معمولاً معادل خارجي آنها به صورت پاورقي در پائين صفحه‌ها مي‌آيد. گاه نگارنده لازم مي‌داند اين اصطلاحات را يكجا در انتهاي متن (در قالب واژه­نامه) نيز بياورد. واژه‌نامه به صورت الفبايي تنظيم می­شود و اصطلاحات خارجي از سمت چپ و معادل‌هاي فارسي آنها در همان سطراز سمت راست نوشته شود.

* 1. پيوست ها

هدف از به كاربردن پيوست‌ها‌، درك بهتر موضوع پايان‌نامه است كه آوردن آنها در متن اصلي مي‌تواند ايجاد گسستگي نمايد. پيوست‌ها معمولاً حاوي جدول‌هاي آماري، تصاوير، نقشه‌ها، فرم‌ها، يا اطلاعات مشابهي است كه در متن اصلي به گونه‌اي به آنها اشاره شده است.

* 1. چکيده انگليسي

براي تمام پايان­نامه­هاي تحصيلات تکميلي، نوشتن چکيده انگليسي ضروري است. متن چکيده انگليسي و فارسي به لحاظ محتوا بايستي با يکديگر مطابقت داشته باشند. بيان واژه­هاي کليدي انگليسي نيز ضروري است.

1. عنوان فصل سوم
   1. عنوان اصلي

متن ......

* 1. عنوان اصلي
     1. عنوان ثانويه

متن .....

* + 1. عنوان ثانويه

متن .....

جدول نمونه

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | کمينه دما | بيشينه دما |
| سقف گرم | 9525/0- | 1865/0 | 0775/2 | 35/0 | 3/1 | 8/12 |
| سقف سرد | 1056/0- | 0163/0 | 5847/1 | 49/0 | 2/7 | 8/16 |
| ديوار سرد | 2568/1- | 0189/0 | 9469/1 | 47/0 | 5/6 | 0/17 |

متن ....

نمونه­اي از تايپ صحيح براي روابط رياضي در زير آمده است:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

و همچنين،

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |



مدرسه شوکتيه، سومين مدرسه با سبک مدرن در ايران و پايه تأسيس دانشگاه بيرجند (شکل نمونه)

متن ...

متن ...

1. نتايج و تفسير آنها
   1. عنوان اصلي

متن ......

* 1. عنوان اصلي
     1. عنوان ثانويه

متن .....

* + 1. عنوان ثانويه

متن .....

جدول نمونه

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | کمينه دما | بيشينه دما |
| سقف گرم | 9525/0- | 1865/0 | 0775/2 | 35/0 | 3/1 | 8/12 |
| سقف سرد | 1056/0- | 0163/0 | 5847/1 | 49/0 | 2/7 | 8/16 |
| ديوار سرد | 2568/1- | 0189/0 | 9469/1 | 47/0 | 5/6 | 0/17 |

متن ....

نمونه­اي از تايپ صحيح براي روابط رياضي در زير آمده است:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

و همچنين،

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |



ارگ کلاه فرنگی بیرجند (شکل نمونه)

متن ...

متن ...

1. جمع‌بندي و پيشنهادها
   1. عنوان اصلي

متن ......

* 1. عنوان اصلي
     1. عنوان ثانويه

متن .....

* + 1. عنوان ثانويه

متن .....

جدول نمونه

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | کمينه دما | بيشينه دما |
| سقف گرم | 9525/0- | 1865/0 | 0775/2 | 35/0 | 3/1 | 8/12 |
| سقف سرد | 1056/0- | 0163/0 | 5847/1 | 49/0 | 2/7 | 8/16 |
| ديوار سرد | 2568/1- | 0189/0 | 9469/1 | 47/0 | 5/6 | 0/17 |

متن ....

نمونه­اي از تايپ صحيح براي روابط رياضي در زير آمده است:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

و همچنين،

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |



قلعه تاريخي بيرجند (شکل نمونه)

متن ...

متن ...

مراجع

مراجع (توجه: براي آشنايي کامل با نحوه مرجع دهي APA يا IEEE به فايل­هاي پيوست مراجعه کنيد. مراجع زير به عنوان نمونه بر اساس نحوه مرجع نويسي IEEE تنظيم شده است. با اين وجود اکيدا توصيه مي­شود تا به منظور يکدست شدن مرجع دهي از نرم افزارهاي تخصصي مانند EndNote استفاده نماييد)

1. M. Maerefat, A. Zolfaghari, and A. Omidvar, "On the conformity of floor heating systems with sleeping in the eastern-style beds; physiological responses and thermal comfort assessment", *Building and Environment*, Vol. 47, No. 1, pp.322-329, 2012.
2. M. W. Dixon, "Application of neural networks to solve the routing problem in communication networks", Ph.D. dissertation, Murdoch University, Murdoch, WA, Australia, 1999.
3. حسن زاده، حسن؛ ذوالفقاري، سيدعليرضا؛ شريعتي ايوري، حسين، "ارزيابي تأثير نحوه چيدمان لايه­هاي يک لباس متخلخل بر انتقال حرارت و جرم از بدن در شرايط سرما"، *مجله مهندسي مکانيک مدرس*، دوره 15، شماره 1، صفحات 202-194، 1394.
4. ­فؤادالديني، علي، "ارزيابي مزيت بهره­گيري از پردازنده گرافيکي همه منظوره براي شبيه­سازي مسائل انرژي در ساختمان"، پايان­نامه کارشناسي ارشد، دانشگاه بيرجند، 1394.

پيوست‌ها

پيوست الف

**Abstract:**

Abstract …

**Keywords:**



University of Birjand

……. Department (or School of ----------)

Type the Thesis Title here

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirement for the Degree of Master of Science in -------

Type the Student Name here

Supervisor:

Dr. -------------

Advisor:

Dr. -------------

Dr. -------------

February 2019

1. Microsoft Office Word [↑](#footnote-ref-1)
2. LaTex [↑](#footnote-ref-2)
3. punctuation [↑](#footnote-ref-3)
4. footnote [↑](#footnote-ref-4)
5. De Dear [↑](#footnote-ref-5)
6. Luo [↑](#footnote-ref-6)
7. Predicted Mean Vote [↑](#footnote-ref-7)